

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о промежуточной аттестации и переводе**

#### **обучающихся 1-8 , 10 классов**

#### **МБОУ «Туматская средняя общеобразовательная школа»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ и РС(Я) «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательной школе», Уставом МБОУ «Туматская средняя общеобразовательная школа» и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы ( в дальнейшем «МБОУ»), их перевод по итогам года.

1.2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом МБОУ, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается руководителем МБОУ.

1.3. Целью аттестации является:

- Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- Соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;
- Контроль за выполнением учебных программ.

1.4. Промежуточная аттестация проводится:

1. в 2-9 классах - по четвертям;
2. в 10-11 классах - по полугодиям.

1.5. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и годовую.

### **2. Текущая аттестация учащихся**

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов МБОУ.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1 класса в течении учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Формула текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержание учебного материала, используемых им образовательных технологий и т. д.

2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5 — балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- Отметка за творческие работы по русскому языку и литературе в 9-11 классах не позднее, чем через неделю после их проведения;
- Отметка за сочинение в 9-11 классах по русскому и литературе — не более, чем через 10 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

2.5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.6. Отметки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

### **3. Годовая аттестация обучающихся переводных классов**

3.1. К годовой аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.2. МОУ в начале учебного года доводит до сведения всех участников образовательного процесса о проведении годовой промежуточной аттестации. Формы проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом и доводится до обучающихся приказом директора.

3.3. Во 2-11 классах выставляются годовые отметки.

3.4. Обучающиеся, заболевшие в период переводной аттестации от нее, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения. Решения по этому вопросу принимает администрация школы.

3.5. Аттестация осуществляется по особому расписанию, составленному ежегодно и утверждаемому руководителем учреждения.

3.6. Итоги аттестации обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.

3.7. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзамена — в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Сообщения хранятся в личном деле обучающегося.

3.8. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом руководителя учреждения создается комиссия в составе трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решения комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протоколом хранится в личном деле обучающегося.

3.9. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе оценок за учебный год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся.

### **4. Перевод обучающихся**

4.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Предложения о переводе обучающихся вносит педагогический совет.

4.2. Обучающиеся 2-8, 10 классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, могут быть условно переведены в следующий класс. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.3. Обучающиеся 2-8, 10 классов, имеющие две и более неудовлетворительные итоговые отметки по предметам учебного плана, решением педагогического совета школы остаются на повторный курс обучения. Обучающиеся, не усвоившие общеобразовательную программу предыдущей ступени, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

